|  |
| --- |
| **Segunda Edición del Premio Nacional a la Innovación Pública** |
|  |
| **Información de la propuesta:** |
| **1. Resumen ejecutivo.** |
| En esta sección se solicita explicar detalladamente el proyecto de innovación a postular. Facilite información que explique en detalle la propuesta innovadora. (500 palabras) |
| **2. Planteamiento del problema.** |
| Describa en esta parte los antecedentes, la situación que es motivo de innovación, las oportunidades de mejora y las necesidades de innovación en ese campo.  |
| **3. Categoría a la que postula.** |
| Exponga la relación de la propuesta con la categoría a la que postula. |
| **4. Describa las razones que hace de su propuesta una idea innovadora.** |
| Explicar en este apartado los aspectos nuevos de tu propuesta. |
| **5. Impacto ciudadano.** |
| Explicar en este apartado el beneficio e impacto que otorga a la ciudadanía la implementación de su propuesta, detallando población objetivo y cambios esperados.  |
| **6. Relevancia de la propuesta.** |
| Explique en este apartado las oportunidades de replicabilidad en otras instituciones públicas, los impactos (económicos, sociales y/o políticos) a lo interno de la institución implementadora y la adaptabilidad a procesos administrativos internos. |
| **7. Sustentabilidad de la propuesta.** |
| Explique en este apartado las oportunidades de continuidad de la propuesta una vez sea implementada. Las capacidades de perdurar en el tiempo y en los cambios políticos.  |
| **8. Perspectiva de género.** |
| Determine cómo la iniciativa o proyecto en ejecución promueve la igualdad entre hombres y mujeres, en la diversidad y oportunidad de acceso. Explique cómo el proyecto toma en cuenta la perspectiva de género y no discriminación.  |
| **9. Participación ciudadana.** |
| Demostrar el involucramiento ciudadano en las diferentes etapas de elaboración/implementación de la propuesta innovadora. |
| **10. Detalle las fases/estrategias de su propuesta.**  |
| **11.Detalle de presupuesto de implementación de la propuesta (si aplica).**  |
| **12. Firma y cédula del representante del equipo.**  |