



No. EXPEDIENTE
CP-24-2016
COMPARACION DE PRECIOS
2 VEHICULOS TIPO JEEPETA

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA PRESIDENCIA

09 de septiembre de 2016

DIRECCION DE COMPRAS

Referencia del Procedimiento: CP-24-2016**OBJETO DEL PROCEDIMIENTO**

La Secretaria Administrativa de la Presidencia, en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la Adquisición de dos (2) vehículos tipo jeepetas.

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas**, deberán dirigirse a La Dirección de Compras de la Secretaría Administrativa de la Presidencia en el horario de 9:00 A.M. a 3:00 P.M. de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución [www.sap.gob.do](http://www.sap.gob.do) o del Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados hasta **el 16 de septiembre, 2016 a las 10:00 A.M.**, hora en que se realizará el acto público de apertura de ofertas, en **El Salón Los Trinitarios** del Palacio Presidencial.



Licda. Miguelina Mondesi.

Directora de Compras y Contrataciones.

## DATOS DE LA COMPARACION DE PRECIOS

### Objeto de la Comparación de Precios

Constituye el objeto de la presente convocatoria la Adquisición de dos vehículos tipo **jeepeta**, de acuerdo con las condiciones fijadas en esta ficha técnica.

### Procedimiento de Selección

Comparación de precios

### Condiciones de Pago

Los pagos se realizaran de acuerdo a las siguientes condiciones: un veinte por ciento (20%) al momento del registro del contrato y el ochenta por ciento (80%) restante en cuatro pagos, uno mensual, contados sesenta días (60 días) después de efectuado el primer pago.

### FICHA TECNICA

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
01	Unidad	<b>Jeep con las siguientes características:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Año: 2015 en adelante</li><li>2. 0 kms</li><li>3. Transmisión automática</li><li>4. Capacidad de 5 a 7 pasajeros</li><li>5. Combustible DIESEL</li><li>6. Motor 2,2 c.c</li><li>7. De cuatro (4) cilindros</li><li>8. Fuerza de motor mínima de 190 HP</li><li>9. Rack de techo</li><li>10. Bolsa de aire delanteras</li><li>11. Asientos en tela</li><li>12. Cristales eléctricos, retrovisores eléctricos</li><li>13. Aire acondicionado</li><li>14. Radio AM/FM/CD/ MP3</li><li>15. Aros mínimo o igual 18 pulgadas</li><li>16. Tracción 4x2</li><li>17. Faros antiniebla</li><li>18. Alarma e inmovilizador de fabrica</li><li>19. Barra protección lateral</li><li>20. Cinturones de seguridad</li><li>21. Garantía de cinco (5) años o 100 mil kilómetros</li></ol>

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
01	Unidad	<p><b>Jeep con las siguientes características:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Año: 2017</li> <li>2. 0 kms</li> <li>3. Motor 3.5 CC mínimo</li> <li>4. Transmisión automática de 6 velocidades</li> <li>5. Aros mínimo 18 pulgadas</li> <li>6. De 3 filas de asientos en PIEL</li> <li>7. Tipo de Combustible GASOLINA</li> <li>8. Aire acondicionado dual</li> <li>9. Bolsas de aire delanteras y laterales (Mínimo 5)</li> <li>10. Radio AM/FM/CD/MP3</li> <li>11. Encendido touch</li> <li>12. Vidrios y seguros eléctricos</li> <li>13. Tracción 4x2</li> <li>14. Suspensión independiente delantera y trasera</li> <li>15. Sensores de reversa delanteros y frontales, cámara de reversa</li> <li>16. Neumático de repuesto parte trasera</li> <li>17. Cinturones de Seguridad</li> <li>18. Parrilla de techo</li> <li>19. Guía multifuncional</li> <li>20. Asientos eléctricos</li> <li>21. Halógenos LED</li> <li>22. Garantía de tres (3) años o 100,000 kms. mínimo</li> </ol>

**NOTA: Los precios de los dos vehículos deberán ser exonerado de impuestos arancelarios, mas no del ITBIS de la Dirección General de Impuestos Internos. Desglosar cualquier impuesto que pueda aplicarse tales como IPP, CO2, etc**

## Cronograma de la Comparación de Precios

ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION
Publicación	9 de septiembre, 2016.
Periodo para hacer preguntas	Hasta el 14 de septiembre, 2016
Plazo para emitir respuestas	Hasta el 15 de septiembre, 2016
Recepción y Apertura de Propuestas	16 de septiembre, 2016.
Notificación de errores u omisiones subsanables	Hasta el 16 de septiembre, 2016.
Plazo para subsanación de errores	Hasta el 19 de septiembre, 2016
Ponderación de subsanaciones	Hasta el 19 de septiembre, 2016
Adjudicación	Hasta el 20 de septiembre, 2016

Las Consultas se remitirán al Comité de Compras y Contrataciones, dirigidas a:

### COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Secretaría Administrativa de la Presidencia

Referencia: **CP- 24-2016**

Dirección: Ave. México esquina Dr. Delgado. Palacio Presidencial

Fax: 809-695-8402

Teléfonos: 809-695-8127

Correo electrónico: [elizabethgarcia@presidencia.gob.do](mailto:elizabethgarcia@presidencia.gob.do)

- **Forma y Contenido de los Sobres**

**El "Sobre A" deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:**

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Secretaría Administrativa de la Presidencia.

PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA

REFERENCIA: CP-24-2016

#### Documentos a presentar en el Sobre A

- 1) Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
- 2) Formulario de Presentación de Oferta. **(SNCC.F.034)**
- 3) Ficha técnica de las especificaciones de los vehículos.
- 4) Certificación de Garantía en piezas y servicios.
- 5) Certificación de tiempo de entrega de los vehículos.
- 6) Certificación que establezca el tiempo que tiene la marca y modelo en el país, operando de manera ininterrumpida.
- 7) Registro Nacional de Proveedores (RNP), actualizado (con dos años o menos de su última actualización), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 8) Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede. **(SNCC.F.047)**
- 9) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 10) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- 11) Registro Mercantil Vigente.

#### El "Sobre B" deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Secretaría Administrativa de la Presidencia

PRESENTACIÓN: OFERTA ECONÓMICA

REFERENCIA: CP-.24-2016

#### Documentos a presentar en el Sobre B

- A) Formulario de Presentación de Oferta Económica **(SNCC.F.33)**  
Sellada y firmada. **NO SUBSANABLE.**
- B) **Garantía de la Seriedad de la Oferta.** Correspondiente a una **Garantía Bancaria** o **Póliza de Seguro** correspondiente al 1 % del monto total de la oferta y con vencimiento hasta el plazo de mantenimiento de oferta, es decir hasta el 31 de octubre, 2016. **NO SUBSANABLE.**



NOTA: Visitar esta dirección

<http://comprasdominicana.gov.do/web/guest/documentos-estandar> para descargar los formularios (SNCC.F.042) (SNCC.F.33) (SNCC.F.047) y (SNCC.F.34)

- **Duración del Suministro**

El Llamado a esta Comparación de Precios se hace sobre la base de un suministro para el cual el vehículo adjudicado deberá entregarse **de inmediato una vez notificada la adjudicación.**

**Plazo de Mantenimiento de Oferta.**

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas hasta el **31 de octubre, 2016** Si no manifiesta en forma fehaciente su voluntad de no renovar la Oferta con una antelación mínima de cinco (5) días hábiles al vencimiento del plazo, aquella se considerará prorrogada automáticamente por el mismo plazo original o el que fije la Entidad Contratante y así sucesivamente.

La referida fecha del **31 de octubre, 2016** es el término durante el cual los Oferentes/Proponentes deberán mantener vigente la **Garantía de Seriedad de la Oferta.**

La Entidad Contratante, excepcionalmente podrá solicitar a los Oferentes/Proponentes una prórroga, antes del vencimiento del período de validez de sus Ofertas, con indicación del plazo. Los Oferentes/Proponentes podrán rechazar dicha solicitud, considerándose por tanto que han retirado sus Ofertas, por lo cual la Entidad Contratante procederá a efectuar la devolución de la Garantía de Seriedad de Oferta ya constituida. Aquellos que la consientan no podrán modificar sus Ofertas y deberán ampliar el plazo de la Garantía de Seriedad de Oferta oportunamente constituida.

**Criterios de Evaluación**

**ETAPAS DE EVALUACIÓN**

**PUNTAJE MAXIMO**

1) OFERTA TÉCNICA .....	CUMPLE/NO CUMPLE
2) OFERTA ECONÓMICA .....	100 (cien)

**OFERTA TÉCNICA (CUMPLE/NO CUMPLE)**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE":

- **Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país
- **Capacidad Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características y garantías especificadas en las Fichas Técnicas.
- **Plan de entrega de los vehículos:** Que los bienes ofertados cumplan con la duración del suministro especificada en estas Bases.
- **Tiempo de la marca y modelo:** Que el bien ofertado haya estado presente en el país, por espacio de **10 años**, operando de manera ininterrumpida.

### **OFERTA ECONÓMICA (100 puntos)**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente a la presente Ficha Técnica, bajo el criterio del mejor precio ofertado.

Este último obtendrá la totalidad de puntos **(100 puntos)**